

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

Office of the Principal, Govt. Engineering College,
Sreekrishnapuram



തീയതി: 17.08.2022

നമ്പർ. C4/3672/21/GECSKP

സർക്കുലർ

വിഷയം:- സർക്കാർ എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജ്, ശ്രീകൃഷ്ണപുരം- 2021-22 -ഫീസ് ബാധ്യതകൾ കാണിക്കുന്നതിനാൽ കെ.ടി.യു പോർട്ടൽ വഴി വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ലഭ്യമാകാത്തതിനെ സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന :-
1. കെ.ടി.യു പോർട്ടലിലെ ഇത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ
 2. ഇ-ഗ്രാന്റ് പോർട്ടലിലെ ഫീസ് ക്ലൈം/ലഭ്യത സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ
 3. ഡിജി പേ പോർട്ടൽ, സി എഫ് ആർ എന്നിവയിലെ ഫീസ് ഒടുക്കിയത് സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ
 4. ഈ ഓഫീസിലെ 12.08.2022 തീയതിയിലെ C2/6528/22GECSKP നമ്പർ മെമ്മോറാണ്ടം

കെ.ടി.യു പോർട്ടൽ വഴി വിവിധ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ലഭ്യമാക്കാൻ ശ്രമിക്കുമ്പോൾ ഫീസ് ഡ്യൂ ഉണ്ടെന്ന കാരണത്താൽ അതിനു സാധിക്കാത്തതായി വിദ്യാർത്ഥികൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെടുത്തിയിരുന്നു. സൂചന (1), (2), (3), (4) എന്നിവ പരിശോധിച്ചതിൽ നിന്നും ഈ വിഷയത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നു.

1. ഇ-ഗ്രാന്റ് ആനുകൂല്യം ലഭിക്കാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾ കെ.ടി.യു പോർട്ടലിൽ കാണിക്കുന്ന ഡ്യൂകൾ എല്ലാം തന്നെ നേരിട്ട് പോർട്ടലിൽ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. നേരത്തെ ഈ ഫീസ് അടച്ചിട്ടുള്ളതാണെങ്കിൽ രസീതിയുടെ കോപ്പി സഹിതം ക്ലാസ് ട്യൂട്ടർ/വകുപ്പ് മേധാവി മുഖാന്തിരം അക്കൗണ്ട് സെക്ഷനിലേക്ക് ഇ-മെയിൽ ചെയ്താൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഡ്യൂകൾ കോളേജിൽ നിന്നും ഒടുക്കുന്നതാണ്.
2. ഇ-ഗ്രാന്റ് ആനുകൂല്യം ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾ കോളേജ് റെഗുലർ ഫീസുകൾ ഒഴികെയുള്ള ഫീസുകൾ - സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷാ ഫീസ്, മൈനർ, ഹോണേഴ്സ് പരീക്ഷാ ഫീസുകൾ, പുനർ-മൂല്യനിർണയ ഫീസ് തുടങ്ങിയവ- കെ.ടി.യു പോർട്ടൽ വഴി അടച്ച് രസീതി അപേക്ഷ സഹിതം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് മുഖാന്തിരം സ്കോളർഷിപ്പ് സെക്ഷനിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് ഇ-ഗ്രാന്റ് വഴി ക്ലൈം ചെയ്ത് പാസ്സ് ആയി വരുന്ന പക്ഷം വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്.
3. ഇ-ഗ്രാന്റ് ആനുകൂല്യം ഉള്ള വിദ്യാർത്ഥികളുടെ റെഗുലർ കോളേജ് ഫീസുകളായ ട്യൂഷൻ ഫീസ്, എക്സാം ഫീസ്, സ്പെഷൽ ഫീസ്, അഡ്മിഷൻ ഫീസ്, അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, അഫീലിയേഷൻ ഫീസ്, സെമസ്റ്റർ രെജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, ആർട്സ്&സ്പോർട്സ് ഫീസ് എന്നിവ കെടിയു പോർട്ടൽ പരിശോധിച്ച് ഡ്യൂ ഒടുക്കാനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ കോളേജിൽ നിന്നും കൈക്കൊള്ളുന്നതാണ്. ഇതിനുള്ള നടപടിക്രമങ്ങൾ പുരോഗമിക്കുകയാണ്.

കെടിയു പോർട്ടലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മേൽപ്പറഞ്ഞ പ്രശ്നം സമയബന്ധിതമായി പരിഹരിക്കാൻ എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും നിർദ്ദേശങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിച്ച് ഓഫീസ് നടപടികളുമായി സഹകരിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡോ.പി. സി .രഘുരാജ് .
പ്രിൻസിപ്പൽ

സമീകർത്താവ്

1. എല്ലാ വിഭാഗം വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും ക്ലാസ് ട്യൂട്ടർമാർക്കും.
2. ഹെഡ് അക്കൗണ്ടന്റ്
3. സി 2 സെക്ഷൻ
4. വെബ് അഡ്മിൻ - വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കാൻ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സുപ്രണ്ട്